

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome [ **ANASTASI ROBERTO** ]  
Indirizzo [ **26, Via Giorenghi, 06023, Gualdo Tadino, Italia** ]  
Telefono **3474818103**  
Fax  
E-mail **anastasirob@gmail.com**

Nazionalità Italia  
Data di nascita [ 23 11 1974 ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) [ Dal 01/07/1994 al 28/08/1994 ]  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Rocchetta SPA via della rocchetta  
• Tipo di azienda o settore Acqua minerale  
• Tipo di impiego Operaio specializzato  
• Principali mansioni e responsabilità Conduttore macchina di soffiaggio
  
- Date (da – a) [ Dal 01/03/1996 al 31/08/1996 ]  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Euro Target Strada provinciale 271 Gaifana  
• Tipo di azienda o settore Piattelli tiro a volo  
• Tipo di impiego Operaio  
• Principali mansioni e responsabilità Mulettista - imballo
  
- Date (da – a) [ Dal 01/10/1997 al 23/12/1997 ]  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Indesit Company Via Piani di Marischio ( Melano Marischio)  
• Tipo di azienda o settore Industrial Metalmettanica settore elettrodomestici  
• Tipo di impiego Operaio  
• Principali mansioni e responsabilità Linea di montaggio pannelli per frigoriferi
  
- Date (da – a) [ Dal 01/01/1998 al 31/12/1999 ]  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Indesit Company Via Piani di Marischio ( Melano Marischio)  
• Tipo di azienda o settore Industrial Metalmettanica settore elettrodomestici  
• Tipo di impiego Capo linea e conduttore impianti  
• Principali mansioni e responsabilità Capo linea di tutti i reparti premontaggio – conduttore impianti schiumatura – conduttore robot automatizzati -

- Date (da – a) [ Dal 01/01/2000 al 01/09/2005 ]
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Indesit Company Via Piani di Marischio ( Melano Marischio )
  - Tipo di azienda o settore Industrial Metalmettanica settore elettrodomestici
  - Tipo di impiego Capo turno
  - Principali mansioni e responsabilità Responsabile turno premontaggio automatizzato -
- 
- Date (da – a) [ Dal 01/09/2005 al 15/10/2005 ]
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Indesit Company gen. Jaroslawa Dąbrowskiego 216 Łódź Polonia
  - Tipo di azienda o settore Industrial Metalmettanica settore elettrodomestici
  - Tipo di impiego Conduttore impianto automatizzato
  - Principali mansioni e responsabilità Supervisione e addestramento alla conduzione dell'impianto automatizzato
- 
- Date (da – a) [ Dal 16/10/2005 al 31/12/2007 ]
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Indesit Company strada statale mucchese Albacina
  - Tipo di azienda o settore Industrial Metalmettanica settore elettrodomestici
  - Tipo di impiego Capo turno
  - Principali mansioni e responsabilità Capo turno linee Piani cottura
- 
- Date (da – a) [ Dal 01/01/2008 al 31/12/2016 ]
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Indesit Company strada statale mucchese Albacina
  - Tipo di azienda o settore Industrial Metalmettanica settore elettrodomestici
  - Tipo di impiego Impiegato
  - Principali mansioni e responsabilità Gestore modifiche – processo esterno – pianificazione nuovi prodotti -
- 
- Date (da – a) [ Dal 01/01/2017 ad oggi ]
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Whirlpool EMEA Via Piani di Marischio ( Melano Marischio )
  - Tipo di azienda o settore Industrial Metalmettanica settore elettrodomestici
  - Tipo di impiego Impiegato
  - Principali mansioni e responsabilità NEW MODEL PLANNER

#### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) [ anno 19995. ]
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto professionale per il Commercio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Informatica – matematica- ragioneria
- Qualifica conseguita Analista informatica gestionale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ITALIANO ]

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[ Inglese ]

[ elementare. ]

[ elementare. ]

[ elementare. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Gestisco da oltre due anni una riunione modifica con diversi enti e stabilimenti ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Ottime capacità di coordinamento con le persone avendo ricoperto per diversi anni il ruolo di capo turno . ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ ottima conoscenza dei sistemi informativi

EXEL-WORD-PAWER-POINT –SAP – PLM, programmatore macchine automatizzate]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

A-B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Corso primo soccorso (Operatore BLS-D)

Corso IME (IME Principles)

Corso Sicurezza (Sicurezza)

## ALLEGATI